

AVIS DE RECRUTEMENT

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet YELEEN de développement des centrales solaires photovoltaïques et de renforcement du système électrique national (financements AFD/BAD/UE), la SONABEL recherche :

UN CONSULTANT (H/F) PROJECT MANAGEMENT OFFICER (PMO).

Le consultant sera placé sous la responsabilité du Chef de la Cellule d'Exécution du Projet (CEP/YELEEN) de la Direction des Grands Projets de la SONABEL.

Le Project Management Officer aura pour fonction principale d'assister la CEP/YELEEN dans la structuration et le management du Projet.

Les principales activités, non exhaustives seront les suivantes :

- a. Elaborer et mettre à jour périodiquement le planning général du projet ;
- b. Préparer et organiser les réunions périodiques de pilotage et des visites sur le terrain ;
- c. Mettre en place et suivre l'utilisation d'une plateforme de partage de documents avec gestion des habilitations ;
- d. Participer à la mise en œuvre du manuel de procédures et veiller à sa bonne mise en application ;
- e. Participer au suivi du respect du calendrier d'exécution du programme et des engagements vis à vis des bailleurs ;
- f. Attirer l'attention de la CEP/YELEEN et de toutes les parties prenantes de tout dysfonctionnement ou déviation importante de nature à compromettre l'exécution du programme ou la tenue des différents engagements ;
- g. Participer au suivi des paiements des différents prestataires et contractants ;
- h. Aider à la préparation des demandes de décaissements ;
- i. Aider à la préparation des activités d'audit ;
- j. Aider à la mise en place d'un plan d'archivage des documents ;
- k. Rédiger les rapports narratifs et financiers (semestriels et annuels), y compris l'aspect Environnemental et Social (E&S), à destination de la SONABEL et des Bailleurs pour validation ;
- l. Suivre les obligations de la SONABEL au regard des Conventions de financements et notamment les conditions suspensives ;
- m. Assurer toutes autres tâches de sa compétence, confiées par son supérieur hiérarchique.

Durée et mise en œuvre de la mission

Le candidat admis aura un statut de consultant individuel du Projet. Sa rémunération sera négociée et il signera un contrat de travail pour une durée de douze (12) mois renouvelable sur la base d'une évaluation des performances jusqu'à la fin du projet (Juin 2025).

La SONABEL mettra à disposition du Consultant l'environnement de travail nécessaire à la bonne exécution de la prestation dans les locaux de la CEP/YELEEN (bureau, informatique, déplacements, etc.).

Profil

- Etre titulaire d'un diplôme de niveau BAC + 5 (Ingénieur / Master 2) en gestion de projets ou disciplines connexes ;
- Avoir au moins dix (10) ans d'expériences en cabinet ou bureau de conseil en gestion de projets avec des partenaires techniques et financiers tels que l'UE, l'AFD et la BAD dans le domaine des infrastructures électriques ;
- Être capable de travailler en équipe, être organisé, autonome et rigoureux dans le travail ;
- Avoir un fort esprit d'initiatives, une capacité d'adaptation et d'anticipation ;
- Avoir une bonne connaissance de l'outil informatique ;
- Avoir une excellente maîtrise du français et une connaissance acceptable de l'anglais ;
- Avoir une capacité d'analyse, de synthèse et d'orientations stratégiques ;
- Etre capable de travailler sous pression et d'effectuer des missions dans la zone du projet ;
- Etre de bonne moralité et immédiatement disponible ;

Composition du dossier de candidature

- Un curriculum vitae daté et signé mettant en évidence les aptitudes, les expériences et comprenant une liste d'au moins deux (02) références ;
- Une demande manuscrite et une lettre de motivation de deux (02) pages maximum adressées à Monsieur le Directeur Général de la SONABEL ;
- Une photocopie de la pièce d'identité (ou passeport) valide ;
- Une photocopie légalisée des diplômes et attestations obtenus.

Merci de faire parvenir votre dossier **au plus tard le 24 juin 2021** par email uniquement à chantal.ilboudo@sonabel.bf et copie à reinsa11@yahoo.fr

Les termes de références peuvent être consultés gratuitement à travers le lien suivant :

url : https://drive.google.com/open?id=1IRv4_SifGiFojZ08SO3zOgV_AbWbNQ7E

NB :

- Seuls les candidats retenus après la sélection des dossiers seront contactés.
- Les modalités des différentes étapes de sélection seront communiquées aux candidats présélectionnés.